



Generali Društvo za upravljanje
dobrovoljnim penzijskim fondom ad Beograd
Vladimira Popovića 8
11070 Beograd / Srbija
T +381.11.201.17.64
F +381.11.201.17.37
penzijskifond@generali.rs
penzijskifond.rs

OB AVEŠTENJE

Saglasno Odluci o načinu zaštite prava i interesa korisnika usluga koje pružaju društva za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondovima („Službeni Glasnik RS“ br. 55/2015) **Akcionarsko društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom GENERALI Beograd** (u daljem tekstu: Društvo) obaveštava Vas o načinu podnošenja prigovora društvu za upravljanje, načinu postupanja društva za upravljanje po podnetom prigovoru, kao i mogućnosti i načinu podnošenja prigovora Narodnoj banci Srbije.

1. Način podnošenja prigovora:

Član dobrovoljnog penzijskog fonda odnosno obveznik uplate, kao i lice koje je koristilo usluge Društva ili lice koje se obratilo Društvu za upravljanje radi korišćenja usluga i koje je Društvo kao takvo identifikovalo (u daljem tekstu: Korisnik) može podneti prigovor na rad Društva u pismenoj formi:

- o u poslovnim prostorijama Društva
- o poštom na adresu Vladimira Popovića 8, 11070 Novi Beograd,
- o ili na adresu za prijem prigovora elektronskim putem odnosno na e-mail penzijskifond@generali.rs koji je takođe označen i na zvaničnoj internet prezentaciji Društva www.penzijski.fond.rs

Za prigovor podnet u poslovnim prostorijama Društva, na zahtev Korisnika, Društvo je dužno da izda potvrdu o prijemu prigovora.

Za prigovor podnet preko internet prezentacije Društva odnosno na mail penzijskifond@generali.rs Društvo je dužno da odmah potvrdi prijem prigovora.

Korisnik može podneti prigovor lično ili preko svog punomoćnika, odnosno zastupnika.

Napominjemo da Društvo nema obavezu razmatranja usmenog prigovora.

Prigovor Korisnika treba da sadrži podatke o Korisniku iz koji se nesumnjivo može utvrditi odnos sa Društvom, kao i razloge za podnošenje prigovora.

2. Način postupanja Društva po podnetom prigovoru

Društvo je dužno da razmotri prigovor i Korisniku dostavi odgovor u pismenoj formi poštom kao i ukoliko je prigovor podnet elektronskom poštom na mail penzijskifond@generali.rs Društvo može Korisniku dostaviti prigovor u elektronskom obliku, potpisan kvalifikovanim elektronskim potpisom, najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prigovora.

Odgovor Društva treba da bude potpun, jasan i razumljiv za Korisnika, da se odnosi na predmet prigovora i da sadrži ocenu njegove osnovanosti.

Ako Društvo prigovor oceni kao osnovan, obavestiće Korisnika o tome da li su razlozi zbog kojih je prigovor uložen otklonjeni, odnosno o roku za njihovo otklanjanje i o merama koje će biti preduzete za njihovo otklanjanje.

Ako je Korisnik nezadovoljan odgovorom Društva ili mu taj odgovor nije dostavljen u roku od 30 dana od dana prijema prigovora, Korisnik može, pre pokretanja sudskog spora, Narodnoj banci Srbije podneti predlog za posredovanje ili prigovor.



3. Mogućnost i način podnošenja prigovora Narodnoj banci Srbije

Ako je nezadovoljan odgovorom Društva ili mu taj odgovor nije dostavljen u propisanom roku - Korisnik može, pre pokretanja sudskog spora, podneti prigovor Narodnoj banci Srbije, u pismenoj formi, poštom ili elektronskom poštom putem e-maila na adresu za prijem elektronske pošte Narodne banke Srbije označenu na njenoj internet stranici.

Korisnik uz prigovor Narodnoj banci Srbije dostavlja prigovor koji je uputio Društvu, odgovor na taj prigovor (ako ga je Društvo dostavilo) i dokumentaciju na osnovu koje se navodi iz prigovora Narodnoj banci Srbije mogu ceniti.

Korisnik može podneti prigovor Narodnoj banci Srbije u roku od šest meseci od dana prijema odgovora društva za upravljanje ili protoka roka za njegovo dostavljanje. U slučaju podnošenja prigovora Narodnoj banci Srbije nakon isteka navedenog roka, Narodna banka Srbije neće razmatrati taj prigovor, o čemu će obavestiti Korisnika.

Narodna banka Srbije će u postupku odlučivanja o podnetom prigovoru zatražiti od Društva izjašnjenje o navodima iz prigovora, najkasnije u roku od osam dana od dana prijema prigovora, o čemu istovremeno obavestava Korisnika.

Narodna banka Srbije Korisniku dostavlja odgovor na prigovor najkasnije u roku od tri meseca od dana prijema prigovora, a u složenijim predmetima taj rok može se produžiti za najviše tri meseca, o čemu je Narodna banka Srbije dužna da Korisnika pismeno obavesti pre isteka roka od tri meseca od dana prijema prigovora.

U odgovoru na prigovor Narodna banka Srbije je dužna da ukaže Korisniku na mogućnost vansudskog rešavanja spornog odnosa s Društvom u postupku posredovanja, da opiše taj postupak i rokove za njegovo sprovođenje, te naznačiti da se ovaj postupak sprovodi bez naplaćivanja naknade.